



### **I.S.I.S. "GAETANO FILANGIERI"**

**Frattamaggiore – NA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/6076 rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all’innovazione didattica e organizzativa Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”.  
Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/7721 del 12/05/2016

Prot. 1861/C12

Frattamaggiore, 23/05/2016

## **OGGETTO: RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ PER L’ASSUNZIONE DELL’INCARICO DI DOCENZA IN QUALITÀ DI ESPERTO O DI TUTOR NEL CORSO PON “AMMINISTRARE LA DIGITALIZZAZIONE” – DESTINATARI: n° 26 DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

Codice identificativo di progetto: **10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-29**

### **VISTI:**

- Il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “*Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento*”, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;
- L’ Avviso prot. AOODGEFID/2670 dell’8/2/2016, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “*Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento*”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;
- L’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/6076 rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all’innovazione didattica e organizzativa Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”;
- La delibera n.4 del Collegio dei docenti del 15/04/2016 con cui veniva approvata la proposta progettuale “Il futuro è qui: entriamo nel mondo digitale”;
- La delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 15/04/2016 con cui veniva approvata la proposta progettuale “Il futuro è qui: entriamo nel mondo digitale”;
- La nota dell’Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/7721 del 12/05/2016, con la quale codesta Istituzione Scolastica, inserita nella graduatoria approvata con nota prot. n. AOODGEFID/5577 del 21/03/2016, veniva autorizzata a dare attuazione alla proposta formativa presentata ;

### **PREMESSO CHE:**

- è necessario avviare il percorso formativo rivolto ai direttori dei servizi generali ed amministrativi entro il corrente anno scolastico anche solo attraverso un modulo di 4 ore;

L’attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2015-2016 ed è cofinanziata dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. FSE a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale. Uff. IV

- è possibile procedere alla selezione degli esperti mediante l'utilizzazione di elenchi di formatori selezionati nel quadro dell'innovazione digitale. In questo caso l'esperto può essere individuato all'interno degli stessi elenchi senza necessità, da parte dello Snodo formativo territoriale, di effettuare altra procedura di selezione;
- questa Istituzione Scolastica ha preso in visione l'elenco di formatori pubblicato dal CSA di Napoli;
- detto elenco contiene i nominativi dei formatori con disponibilità dichiarata ad assumere la docenza in corsi base o avanzati;
- il percorso formativo di cui trattasi intende supportare le finalità per sviluppare l'economia e la cultura digitale in Europa individuate nell'Agenda Digitale Europea e negli obiettivi dell'Agenda Digitale Italiana che individua azioni e norme per lo sviluppo delle tecnologie, dell'innovazione e dell'economia digitale nazionale;
- pertanto l'Istituzione Scolastica ha proceduto ad individuare quali primi destinatari della presente coloro che hanno manifestato la propria disponibilità a candidarsi per tutti i corsi avanzati inerenti l'innovazione digitale, così come da elenco di formatori pubblicato dal CSA di Napoli;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO EMANA**

#### **RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ PER L'ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI DOCENZA IN QUALITÀ DI ESPERTO O DI TUTOR NEL CORSO PON "AMMINISTRARE LA DIGITALIZZAZIONE" – DESTINATARI: n° 26 DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

Codice identificativo di progetto: **10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-29**

#### **ATTIVITÀ PREVISTE:**

Il corso è rivolto ai direttori dei servizi generali ed amministrativi e mira ad incidere profondamente sulla necessità di realizzare la digitalizzazione amministrativa per rispondere alle domande legate alla necessità di propagare l'innovazione all'interno di un'organizzazione complessa come quella di un istituto scolastico. Il digitale, quindi, viene proposto come volano di cambiamento.

In tale prospettiva il percorso proposto mira a promuovere la crescita professionale e l'innalzamento del profilo culturale dei destinatari dell'attività formative al fine di migliorare i processi di erogazione del servizio scolastico assicurandone efficienza e trasparenza. Nello specifico l'azione formativa è finalizzata ad offrire gli strumenti adeguati a sostenere le innovazioni del sistema scolastico attraverso interventi che investono le aree tematiche di maggior rilievo (pratiche di dematerializzazione procedure legate a bandi, acquisti e contrattualizzazione) ed a promuovere capacità e competenze in ordine al corretto uso delle tecnologie digitali consentendo, così, il perseguimento delle funzioni istituzionali nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, buon andamento e imparzialità delle pubbliche amministrazioni.

Il modulo è suddiviso in sei sottomoduli sulle seguenti tematiche:

- **Amministrare le azioni per l'innovazione digitale**
- **Analizzare la competenza digitale delle risorse umane disponibili**
- **Sviluppare la sicurezza digitale nel rispetto della privacy**
- **Dematerializzare la scuola**
- **Promuovere la trasparenza amministrativa**
- **Procedere ad acquisti, fatturazione e pagamenti elettronici**

**DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO:** n° 30 ORE

**DESTINATARI:** n° 26 DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

## **SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE:**

**I.S.I.S. “G. FILANGIERI”, Via Rossini, n. 106 Frattamaggiore - Napoli**

**COMPENSO:** L’incarico di Esperto nel suddetto percorso formativo sarà retribuito con un compenso orario lordo onnicomprensivo pari a euro 70,00 per ogni ora di formazione effettuata. L’incarico di Tutor nel suddetto percorso formativo sarà retribuito con un compenso orario lordo onnicomprensivo pari a euro 30,00 per ogni ora di formazione effettuata. Resta inteso che nel compenso rientra lo svolgimento di tutti i compiti connessi all’incarico. La retribuzione sarà comprensiva degli oneri riflessi. La misura del compenso sarà commisurata all’attività effettivamente svolta. I compensi, non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto di lavoro. Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell’attività e solo successivamente all’effettivo accredito dei relativi importi da parte del MIUR all’ I.S.I.S. “Gaetano Filangieri” di Frattamaggiore. A tal proposito l’incaricato rinuncerà alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

## **TERMINI E MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ PER L’ASSUNZIONE DELL’INCARICO DI DOCENZA IN QUALITÀ DI ESPERTO O DI TUTOR:**

La S.V., se interessata al conferimento dell’incarico, dovrà rispondere alla seguente e-mail entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 30/05/2016** compilando l’apposito modello di domanda di partecipazione (Allegato 1, una domanda per ognuno dei due incarichi richiesti) ed allegandolo all’e-mail di risposta.

All’e-mail dovrà essere altresì **allegato il curriculum vitae in formato europeo** e fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le e-mail pervenute fuori termine.

Sarà stilata una graduatoria, a scorrimento, sulla base della data di arrivo delle e-mail di richiesta di assunzione dell’incarico.

## **ASSEGNAZIONE DELL’INCARICO:**

**L’incarico sarà assegnato a colui/colei che per prima risponderà alla richiesta di acquisizione di disponibilità** per l’assunzione dell’incarico di docenza o di tutor nel percorso formativo di cui alla presente comunicazione.

Il conferimento dell’incarico a soggetti dipendenti da altre amministrazioni pubbliche è subordinato alla presentazione dell’autorizzazione da parte dell’amministrazione di appartenenza.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI :**

Il trattamento dei dati personali, entrati in possesso dell’Istituto sarà soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs.30 giugno 2003 n°196. Pertanto, ai sensi del D.L.196 del 30.06.2003 l’Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del percorso formativo da realizzare. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle fasi della selezione o a verificare la posizione giuridica- economica dell’aspirante.

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Giuseppina Cafasso

