



Prot. n.5492 /C26

Frattamaggiore, 02/12/2014

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO CHIUSO DI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

### DELL'ISIS "G. FILANGIERI" DI FRATTAMAGGIORE

#### II DIRIGENTE SCOLASTICO

1. VISTO l'art. 2 del D.L.vo 163/2006 - Principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
2. VISTO l'art.125 del D.L.vo 163/2006 -Lavori, servizi e forniture in economia;
3. VISTO il D.I. n. 44/ 2001 in particolare gli art. 33 e 34 riguardanti rispettivamente, interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale e la procedura ordinaria in merito agli acquisti e contratti;
4. CONSIDERATO che l'attività negoziale prevista dall'art. 31 e 32 del D.I.44/2001 è di competenza della Dirigenza, nel rispetto delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Istituto;
5. VISTA la circolare Prot. AOODGAI/10565 del 04/07/2012 e relativi allegati con cui si forniscono alle Istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti europei e non chiarimenti e istruzioni in ordine alle procedure per l'acquisizione in economia di lavori e servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura, e forniture funzionali alla realizzazione degli interventi finanziati dal PON e non;
6. Letta la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 27 del 27/11/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento disciplinante la gestione dell'albo chiuso dei fornitori idoneo a garantire i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, previsti dalla normativa vigente;
7. Letto in particolare l'art. 9 del citato Regolamento disciplinante la procedura da seguire per l'inserimento nell'albo chiuso dei fornitori di beni e/o servizi funzionali ai fabbisogni dell'Istituto;



8. Considerato che l'inserimento nell'elenco non costituisce, in ogni caso, garanzia circa la certezza di eventuali affidamenti da parte dell'Istituto e non attribuisce, pertanto, alcun tipo di diritto o pretesa ai fornitori iscritti;
9. Atteso che il predetto albo è strutturato in sezioni suddivise in categorie merceologiche identificate per descrizione del prodotto/servizio;
10. Che la prima sezione dell'Albo relativa a fornitori di beni, è suddivisa nelle seguenti categorie:
  - a. Materiali di edilizia in genere e ferramenta;
  - b. Cartoleria, cancelleria ed articoli per uffici;
  - c. Tipografia;
  - d. Hardware e software;
  - e. Libri;
  - f. Agenzia di viaggi - Servizio autobus – Alberghi - Ristorazione
  - g. Articoli sanitari e produttivi per pulizia (detergenti, disinfettanti, ecc.)
  - h. Arredi
11. Che la seconda sezione dell'Albo relativa ai fornitori di servizi, è suddivisa nelle seguenti categorie:
  - a. servizi e lavori di manutenzione ricadenti nel settore edilizio;
  - b. servizi e lavori di manutenzione impiantistica elettronica;
  - c. servizi e lavori di manutenzione impiantistica idraulica;
  - d. servizi e lavori di manutenzione per opere di falegnameria;
  - e. servizi e lavori di manutenzione per opere in ferro;
  - f. servizi e lavori di manutenzione per opere di tinteggiatura;
  - g. servizi di assistenza attrezzature informatiche.
12. Considerato altresì che l'elenco delle categorie precedenti può essere integrato con atto motivato della Giunta ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

## RENDE NOTO

Per le motivazioni espresse in premessa e parte integrante del presente dispositivo:

**Di procedere, con il presente avviso pubblico, alla formazione dell'albo, indicato in epigrafe, di fornitori di beni e/o servizi che manifestino l'interesse ad essere invitati a partecipare ad eventuali gara di appalto.**

### **Modalità e termine di presentazione della manifestazione di interesse:**

1. Le Ditte interessate all'iscrizione all'albo devono far pervenire apposita domanda sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante secondo i modelli allegati al presente avviso entro e non oltre il **28 dicembre 2014**, indicando la sezione e la categoria nella quale intendono essere inseriti.



2. **La domanda d'iscrizione dovrà essere indirizzata all' ISIS "G. Filangieri" Via Rossini, 106 – 80027 Frattamaggiore (NA) e dovrà riportare la dicitura a fronte della busta "iscrizione albo fornitori", oppure pervenire tramite posta certificata all'indirizzo [NAIS07600A@pec.istruzione.it](mailto:NAIS07600A@pec.istruzione.it).**

3. I soggetti che chiedono di essere iscritti, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, sono tenuti a comunicare l'eventuale sopravvenienza di fatti o circostanze che incidono sulle situazioni di cui sopra e/o eventuali modificazioni, entro 15 giorni dal loro verificarsi.

**Non saranno prese in considerazione richieste presentate in precedenza o presentate attraverso canali diversi da quelli indicati.**

### **REQUISITI DI ISCRIZIONE**

Per essere inseriti nell'albo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 7 del citato Regolamento, occorre:

a) Essere in possesso dei requisiti di ordine generali richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006. Le imprese istanti devono attestare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità delle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n° 445;

b) Essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.lgs. n. 163/2006 comprovata da certificato di iscrizione alla Camera di Commercio territorialmente competente in corso di validità – completo delle diciture fallimentare ed antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98 e s.m.i., e dal quale risulti l'iscrizione per i lavori, beni e servizi per i quali si richiede l'iscrizione all'Albo;

c) Essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D.lgs. n. 163/2006 comprovata attraverso la presentazione di dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d. P. R. 28 dicembre 2000 n° 445 concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture realizzati negli ultimi tre esercizi;

d) Essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D.lgs. n. 163/2006 comprovata attraverso la presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse. Le imprese istanti dovranno altresì indicare il numero medio annuo dei dipendenti e dei tecnici di cui si siano avvalse negli ultimi tre anni;

e) Operare in ottemperanza a determinate norme di garanzia della qualità così come previsto dall'art. 43 del D.lgs. n. 163/2006. A tal fine le imprese istanti produrranno copia della



certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001: 2008 o altra equivalente, rilasciata da organismi accreditati ed in corso di validità;

f) Essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali previsti dalla vigente normativa in materia. A tal fine le imprese istanti dovranno produrre documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante l'adempimento degli obblighi derivanti dal pagamento dei contributi previdenziali ed assicurativi da parte dell'impresa in corso di validità;

g) Essere in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i;

L'istanza di manifestazione d'interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante ovvero da altro soggetto dotato dei poteri di firma e dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. Dichiarazione, da rendere ai sensi del dpr n.445/00, attestante la sussistenza dei requisiti di iscrizione, in precedenza specificati, sul modello allegato alla presente (Allegato A);
2. Copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di firma.

L'esame delle domande d'iscrizione all'Albo nonché l'accertamento di idoneità per l'iscrizione dei soggetti richiedenti all'Albo Fornitori è effettuata da apposita Commissione nominata dal dirigente scolastico.

La Commissione formula l'elenco delle Ditte meritevoli d'iscrizione all'Albo e motiva le ragioni che hanno portato all'esclusione, eventuale, delle altre.

Sono causa di mancata iscrizione all'Albo:

- a) la mancata o l'incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- b) l'accertata inidoneità o incapacità delle ditte ad assumere ordinativi o incarichi relazione all'esigenze dell'Ente;
- c) il non aver portato a conclusione lavori, incarichi, forniture presso Enti pubblici;
- d) aver avuto rapporti con questa Istituzione scolastica che non sono stati ritenuti idonei o soddisfacenti o non corrispondenti a quanto richiesto. Tale inidoneità deve essere ampiamente documentata e comprovata.

La Giunta approva con proprio atto i verbali della Commissione e dispone l'iscrizione delle ditte ritenute idonee nell'albo.



L'ordine d'iscrizione è stabilito in funzione del protocollo di ricezione delle domande prodotte dalle ditte.

L'Albo, divenuta esecutiva la deliberazione di cui all'art. 11 del Regolamento, è pubblicato sul sito della Scuola nella sezione "Albo Fornitori".

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto in data 02/12/2014 alle ore 17,00.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Cafasso