



ISTITUTO SUPERIORE STATALE
"GAETANO FILANGIERI"
Via Rossini 96/A – 80027 FRATTAMAGGIORE (NA)
Tel. 0818307302 – Fax 0818362072

ANNO SCOLASTICO 2011/2012

GIUNTA ESECUTIVA

VERBALE N. 05/11 del 03/11/2011

Il giorno 03 del mese di Novembre dell'anno 2011, alle ore 16,00 nell'Ufficio di Presidenza dell'ISIS "G. Filangieri" sito in Frattamaggiore (NA) alla Via Rossini, si è riunita la Giunta Esecutiva, giusta convocazione prot. n. 4731/C16 del 26/10/2011 per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

- 1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;**
- 2. DECADENZA DEL CONSIGLIERE DEL PRETE DOMENICO;**
- 3. SURROGA DEL CONSIGLIERE DEL PRETE DOMENICO;**
- 4. NOMINA PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE;**
- 5. AGGIUDICAZIONE GARA D'APPALTO PER I VIAGGI D'ISTRUZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO;**
- 6. AGGIUDICAZIONE GARA D'APPALTO PROGETTO FESR (BANDO PROT. N° 5685 DEL 20/04/2011);**
- 7. PRESENTAZIONE PROGETTO PON B3 DI CUI AL BANDO PROT. N° 10667 DEL 26/09/2011.**
- 8. RATIFICA PROGETTO L1 FSE DI CUI AL BANDO PROT. N° 984 DEL 28/01/2011;**
- 9. RATIFICA PAGAMENTO FATTURE;**
- 10. DISCARICA INVENTARIALE AL 31/10/2011**
- 11. VARIE ED EVENTUALI.**

Sono Presenti:

Cognome e Nome	Assenti	Componente
Prof.ssa Giuseppina Cafasso		Dirigente Scolastico
Avv. Carlo Boerio		D.S.G.A.
Prof. Rocco Di Silvestre		Docenti
Sig. Del Prete Gianfranco		ATA
Sig. Guarino Espedito		Genitori
Sig. Petito Luigi	X	Alunni

Presiede la riunione, il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giuseppina Cafasso, ed assume le funzioni di Segretario il DSGA, Avv. Carlo Boerio.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell'ordine del giorno, precedentemente concordato.

PUNTO 1: APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE:

LA G.E.

1. Letto il verbale della seduta precedente;
2. Dopo ampio e articolato dibattito, all'unanimità

Delibera

Di approvare il verbale della seduta precedente.

PUNTO 2: DECADENZA DEL CONSIGLIERE DEL PRETE DOMENICO.

Sul punto relaziona la DS, la quale informa che, in esecuzione della vigente normativa ed in ossequio a quanto prevede il vigente regolamento d'Istituto i consiglieri, che nel corso della "legislatura" del Consiglio perdono i requisiti per farne parte, (come ad esempio: il caso di uno studente, il cui genitore era stato eletto in seno al Consiglio d'Istituto, che consegue il Diploma) sono dichiarati decaduti e vengono sostituiti dai primi non eletti delle rispettive liste, che siano ovviamente in possesso dei suddetti requisiti; che occorre dichiarare la decadenza del Consigliere Del Prete Domenico per la perdita dei requisiti, in quanto il figlio Del Prete Gianluca, alunno della scrivente IS frequentante nell'a.s. 2010/11 la classe 5 sez. B, ha conseguito il Diploma.

LA G.E.

1. Ascoltata la relazione della D.S.;
2. Preso atto il Consigliere, Sig. Del Prete Domenico, ha perso i requisiti per poter far parte del Consiglio d'Istituto, in quanto il figlio, Del Prete Gianluca, alunno della scrivente IS frequentante nell'a.s. 2010/11 la classe 5 sez. B, ha conseguito il Diploma;
3. Che occorre procedere alla dichiarazione di decadenza del Consigliere Del Prete Domenico;
4. Ritenuto di procedere in tal senso;
5. Uditi gli interventi dei convenuti

Dopo ampio e articolato dibattito, a voti unanimi

Propone al C.I. di deliberare

per i motivi di cui in premessa, la decadenza dalla carica di Consigliere del Sig. Del Prete Domenico.

PUNTO 3: SURROGA DEL CONSIGLIERE DEL PRETE DOMENICO.

1. Premesso che, a seguito della decadenza dalla carica di Consigliere del Sig. Del Prete Domenico, eletto nella lista elettorale n° 1 della componente genitori "Una presenza ed un impegno per una scuola migliore" si è reso vacante un seggio nel Consiglio d'Istituto;
2. Considerato che, ai sensi della vigente normativa in materia di elezione dagli OO.CC. della Scuola, il seggio resosi vacante nel corso del mandato è da attribuirsi al candidato che, nella lista del Consigliere decaduto, abbia ottenuto la maggior cifra individuale dopo l'ultimo degli eletti;

3. Preso atto che dal verbale della Commissione Elettorale per l'elezione della componente genitori, il primo dei non eletti avente titolo a ricoprire la carica di Consigliere è il Sig. Del Prete Gennaro;
4. Considerato che il Sig. del Prete Gennaro risulta anch'esso decaduto perché il figlio si è diplomato alla fine dello scorso a.s.;
5. Preso atto che dal verbale della Commissione Elettorale per l'elezione della componente genitori, il primo dei non eletti avente titolo a ricoprire la carica di Consigliere dopo il sig. del Prete Gennaro è il Sig. Vitale Angelo;
6. Ritenuto di dover ora procedere alla surroga del Consigliere Del Prete Domenico, decaduto, con il Sig. Vitale Angelo, al fine di consentire il normale svolgimento dell'attività dell'Assemblea del Consiglio d'Istituto;
7. Dopo ampio e articolato dibattito, all'unanimità

Propone al C.I. di deliberare

1. di surrogare il Consigliere Del Prete Domenico, decaduto, con il Sig. Vitale Angelo;
2. di convalidare l'elezione del consigliere Vitale Angelo della lista elettorale n° 1 della componente genitori "Una presenza ed un impegno per una scuola migliore".

PUNTO 4: NOMINA PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE;

LA G.E.

1. Premesso che, a seguito della decadenza dalla carica di Consigliere e di Presidente del Consiglio d'Istituto del Sig. Del Prete Domenico, eletto nella lista elettorale n° 1 della componente genitori "Una presenza ed un impegno per una scuola migliore", occorre procedere alla nomina del Presidente del Consiglio d'Istituto tra gli eletti alla carica di Consigliere della componente genitori;
2. Dopo ampio e articolato dibattito, all'unanimità

Propone al C.d.I. di deliberare

la nomina del Presidente, del Vice Presidente e del Segretario del Consiglio d'Istituto.

PUNTO 5: AGGIUDICAZIONE GARA D'APPALTO PER I VIAGGI D'ISTRUZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO.

LA GE

- 1) Ascoltata la relazione della D.S., la quale informa che, essendo scaduto il contratto stipulato con la ditta aggiudicataria della gara d'appalto per visite guidate in Italia ed all'estero per l'anno scolastico 2010/2011, è stata indetta con procedura di contrattazione ordinaria con richiesta di preventivo ad almeno tre ditte, apposita gara d'appalto per visite guidate in Italia ed all'estero;
- 2) Considerato che la Commissione viaggi ha proposto di effettuare nel periodo dal 22/02/2012 al 02/03/2012:
 - a) per le classi quinte i seguenti itinerari: 7 gg. a Praga, Budapest, Parigi e Vienna in bus o in aereo con soggiorno in albergo con pensione completa e/o mezza pensione;
 - b) per le classi terze e quarte i seguenti itinerari in bus: Sicilia, Umbria, Puglia e Basilicata;
- 3) Considerato altresì che alla gara d'appalto di che trattasi sono state invitate a gara 4 ditte, e precisamente:

- Ailema Viaggi e Turismo da Frattamaggiore;
 - Kunene Viaggi da Frattamaggiore,
 - Viaggi F.lli Ianuale di Francesco e G. Anuale & C. da Arzano;
 - Las Mujeres di Faltè Viaggi da Casalnuovo;
- 4) Letto il verbale di gara redatto dall'apposita Commissione Viaggi in data 17/10/2011 dal quale emerge l'unica ditta partecipante, Ailema Viaggi e Turismo da Frattamaggiore, offre prezzi e condizioni vantaggiose;
 - 5) Considerata valida e regolare, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità di cui al D.I. n° 44/01, la procedura seguita;
 - 6) Uditi gli interventi dei convenuti
 - 7) Dopo ampio ed articolato dibattito;
 - 8) A voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge

PROPONE al C.d.I.

- di aggiudicare, per i motivi di cui in premessa, alla ditta Ailema Viaggi e Turismo da Frattamaggiore la gara d'appalto per i viaggi d'istruzione:
 - 1) per le classi quinte: Parigi, Berlino e Praga in aereo a seconda delle adesioni;
 - 2) per le classi terze e quarte: Umbria e Puglia a seconda delle richieste
- di autorizzare la D.S. ad intervenire per la stipula del relativo contratto.

PUNTO 6: AGGIUDICAZIONE GARA D'APPALTO PROGETTO FESR (BANDO PROT. N° 5685 DEL 20/04/2011).

Sul punto relaziona la Preside, la quale riferisce che il MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli AA.II. – Uff. IV- con nota prot. n° AOODGAI/10370 del 15/09/2011 ha dichiarato ammissibile e pertanto finanziato il Piano Integrato presentato a seguito dell'Avviso prot. n° AOODGAI/5685 del 20/04/2011 dalla scrivente I.S. relativamente all'annualità 2011 nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 a valere sul PON "Ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Regionale di Sviluppo Regionale (FESR); che il MIUR ha dichiarato ammissibile e pertanto finanziato il Piano Integrato FESR relativo ai seguenti progetti:

PON FESR - ASSE I: SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE E DELLA CONOSCENZA

- 1) Obiettivo Operativo/Azione A: Incrementare le dotazioni tecnologiche e le reti delle II.SS. A.2 – Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del II ciclo di istruzione. Titoli: "il futuro a scuola" e "Un tocco per il mondo". Codice Progetto: A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78. Importo complessivo assegnato €. 60.000,00, 30.000,00 euro per ognuno dei due progetti;
- 2) Obiettivo Operativo/Azione B: Incrementare il numero di laboratori per migliorare l'apprendimento delle competenze. B.2 – Laboratori e strumenti per l'apprendimento delle competenze di base nelle istituzioni scolastiche del II ciclo- Lingue. Titolo: Il Mondo in lingua. Codice Progetto: B-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-56. Importo complessivo assegnato €. 40.000,00.

Che il MIUR - Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli AA.II. – Uff. IV- ha dettato tra l'altro le istruzioni da seguire e le procedure da avviare per una corretta attuazione dei progetti FESR

LA GE

1. Ascoltata la relazione della D.S., la quale informa che, in ossequio a quanto disposto dal MIUR - Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli AA.II. – Uff. IV- circa le modalità di gara da espletare per una corretta attuazione dei progetti FESR, è stata indetta con procedura di contrattazione ordinaria con richiesta di preventivo ad almeno

cinque ditte, gara d'appalto per la fornitura di attrezzature informatiche e tecnologiche per un importo di €. 100.000,00 (€. 30.000,00 + 30.000,00 + 40.000,00) di cui al Progetto:

- a) A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78 - Il futuro a scuola
- b) A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78 - Un tocco per il mondo
- c) B-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-56 - Il Mondo in lingua

2. Considerato altresì che alla gara d'appalto di che trattasi state invitate n° 7 ditte, e precisamente:

- Abstract Open Solution da Napoli;
- Digital srl da Pozzuoli;
- Info Bit Shop srl da Salerno;
- Info Sys Team srl da Marigliano;
- Soft Sud Informatica da Casoria;
- Av Goup srl da San Sebastiano al Vesuvio (NA);

3. Preso atto che hanno risposto all'invito n° 2 ditte e precisamente:

- Abstract Open Solution da Napoli;
- Soft Sud Informatica da Casoria;

4. Letto il verbale di gara redatto dall'apposita Commissione in data 17/10/2011 ore 11,00 per la fornitura di attrezzature informatiche e tecnologiche per un importo di €. 94.340,00 (€. 28.400,00 + 27.800,00 + 38.140,00) di cui al Progetto

- a) A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78 – Il futuro a scuola;
- b) A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78 - Un tocco per il mondo;
- c) B-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-56 - Il Mondo in lingua

dal quale emerge che la Ditta Soft Sud Informatica da Casoria offre prezzi e condizioni più vantaggiose;

5. Considerata valida e regolare, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità di cui al D.I. n° 44/01, la procedura seguita;

6. Uditi gli interventi dei convenuti

7. Dopo ampio ed articolato dibattito;

8. A voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge

PROPONE al C.d.I.

- di aggiudicare, per i motivi di cui in premessa, alla Soft Sud Informatica da Casoria la fornitura di attrezzature informatiche e tecnologiche per un importo di €. 94.340,00 (€. 28.400,00 + 27.800,00 + 38.140,00) di cui al Progetto

- a) A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78 – Il futuro a scuola;
- b) A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-78 - Un tocco per il mondo;
- c) B-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-56 - Il Mondo in lingua

- di autorizzare la D.S. ad intervenire per la stipula del relativo contratto.

PUNTO 7: PRESENTAZIONE PROGETTO PON B 3 DI CUI AL BANDO PROT. N° 10667 DEL 26/09/2011.

LA GE

1. Premesso che nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 relativa al PON - Scuola "Competenze per lo Sviluppo" Fondo Sociale Europeo: Asse I – Capitale Umano - Obiettivo B. Azione B 3, sono previsti interventi di formazione sulla valutazione nei processi di apprendimento;
2. Che il MIUR – Direzione Generale per il Personale Scolastico con propria circolare prot. n° AOODGAI/11582 del 29/09/2010 ha avviato, in collaborazione con l'INVALSI, una nuova fase del Piano nazionale di informazione e sensibilizzazione sull'indagine OCSE-PISA;
3. Che il MIUR – Direzione, su indicazione dell'U.S.R. per la Campania, con propria nota prot. n° AOODGAI/7928 del 22/06/2011, ha confermato la scrivente I.S. quale sede per l'organizzazione di alcuni dei seminari in ambito provinciale relativi all'azione 2 del Piano, rivolta ai Docenti della Scuola Secondaria;
4. Considerato che per procedere all'organizzazione di detti Seminari occorre presentare entro il 04/11/2011 un progetto con allegato preventivo di spesa, finalizzato all'articolazione degli interventi formativi alla conduzione degli stessi in loco ed all'erogazione dei servizi richiesti in base alle indicazioni fornite dal MIUR - Direzione Generale per gli AA.II. – Uff. IV- con nota prot. n° AOODGAI/11888 del 21/10/2011;
5. Letto il progetto con il relativo preventivo di spesa ammontante ad €. 119.250,00;
6. Ritenuto detto progetto ed il relativo preventivo di spesa meritevole di approvazione;
7. Uditi gli interventi dei convenuti
8. Dopo ampio ed articolato dibattito;
9. A voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge

PROPONE al C.d.I.

di approvare il progetto con il relativo preventivo di spesa ammontante ad €. 119.250,00 per l'organizzazione dei Seminari sull'indagine OCSE-PISA nel periodo Novembre 2011 – Febbraio 2012 relativi all'azione 2 del Piano B3 rivolto ai Docenti della Scuola Secondaria.

PUNTO 8: RATIFICA PROGETTO L1 FSE DI CUI AL BANDO PROT. N° 984 DEL 28/01/2011;

1. Premesso che nell'ambito della delle azioni di informazioni e pubblicità previste dall'Asse III dei due Programmi Operativi Nazionali, "Competenze per lo sviluppo" (FSE) e "Ambienti per l'apprendimento" (FESR) il MIUR - Direzione Generale per gli AA.II. – Uff. IV- ha partecipato ad importanti manifestazioni nazionali e finanziato numero eventi, a livello regionale e locale;
2. Che, nell'anno 2010, in esecuzione della CM prot. n° AOODGAI/2810 del 19/03/2010, le II.SS. delle Regioni dell'Obiettivo Convergenza hanno organizzato una serie di manifestazioni alle quali hanno partecipato alunni, genitori, enti locali e vari soggetti sul territorio;
3. Che il MIUR - Direzione Generale per gli AA.II. – Uff. IV- con la CM prot. n° AOODGAI/984 del 28/01/2011 ha previsto di allargare, attraverso varie tipologie di interventi, il quadro delle azioni di informazione e pubblicità gestite direttamente dagli istituti scolastici per gli anni 2011 e 2012, al fine di offrire la massima informazione possibile sugli investimenti dell'U.E. per promuovere la crescita e lo sviluppo;
4. Che, in esecuzione della citata CM prot. n° AOODGAI/984 del 28/01/2011, il MIUR ha fornito le nuove istruzioni per la presentazione dei progetti di affidamento delle azioni di informazione e pubblicità da programmare nel 2011 e nel 2012;
5. Che con tale CM il MIUR ha previsto quale scadenza per il bando relativo ai progetti L1 (FSE) o G1 (FESR) "Azioni di informazione e pubblicità" la data del 02/11/2011 per i progetti da avviare tra il 01/01/2012 ed il 30/04/2011;
6. Considerato che per partecipare alla procedura prevista dal Bando di cui alla CM prot. n° AOODGAI/984 del 28/01/2011 per il PON - Scuola "Competenze per lo Sviluppo" Fondo

Sociale Europeo: Asse III “Assistenza tecnica” - Obiettivo L” Migliorare e sviluppare modalità, forme e contenuti dell’informazione e pubblicizzazione del Programma, degli interventi e dei risultati” - Azione L1 “Attività di pubblicizzazione e informazione sul programma”, occorre presentare un progetto con il relativo preventivo di spesa entro e non oltre il 02/11/2011 per i progetti da avviare tra il 01/01/2012 ed il 30/04/2011;

7. Preso atto che il progetto di che trattasi con il relativo preventivo di spesa ammontante ad €. 10.000,00 è stato presentato entro la data di scadenza (02/11/2011) direttamente sulla piattaforma ministeriale “gestione degli interventi”;
8. Ritenuto il piano presentato meritevole di approvazione;
9. Ritenuto procedere alla ratifica dell’approvazione del medesimo;
10. Uditi gli interventi dei convenuti;
11. Dopo ampio e articolato dibattito, all’unanimità .

PROPONE al C.d.I.

- a) di procedere alla ratifica dell’approvazione dell’allegato progetto a valere sul PON FSE “Competenze per lo Sviluppo” - Asse III “Assistenza tecnica” - Obiettivo L” Migliorare e sviluppare modalità, forme e contenuti dell’informazione e pubblicizzazione del Programma, degli interventi e dei risultati” - Azione L1 “Attività di pubblicizzazione e informazione sul programma”, con il relativo preventivo di spesa già presentato entro la data di scadenza prevista per il 02/11/2011 per i progetti da avviare tra il 01/01/2012 ed il 30/04/2011;
- b) di delegare la DS a predisporre, ad avvenuta approvazione della sopra richiamata proposta presentata, gli atti per espletare le relative eventuali gare d’appalto.

PUNTO 9: RATIFICA PAGAMENTO FATTURE.

LA G.E.

- 1) Ascoltata la relazione della D.S., la quale comunica che al fine di eliminare eccessivi ritardi nell’adempimento delle obbligazioni pecuniarie nelle transazioni commerciali, si è reso necessario procedere ai pagamenti di alcune fatture senza il prescritto passaggio negli OO.CC.;
- 2) Considerato che, in applicazione del D. Lgs. 20 settembre 2002, il ritardato pagamento avrebbe esposto l’Istituto al pagamento degli interessi moratori;
- 3) Ritenuta pertanto corretta la procedura di pagamento effettuata con la clausola salvo ratifica;
- 4) Uditi gli interventi dei convenuti;

Dopo ampio e articolato dibattito, all’unanimità.

Propone al C.d.I. di deliberare

Di ratificare il pagamento delle fatture di seguito indicate:

DITTA	DATA	N.FATTURA	MOTIVAZIONE SPESA	IMPORTO
MANITAL	31/01/2011	10946	SPESE PULIZIE GENNAIO/2011	16.319,91
MANITAL	09/03/2011	11650	SPESE PULIZIE FEBBRAIO/2011	16.319,91

MANITAL	31/08/2011	12846	SPESE PULIZIE MARZO 2011	16.319,91
CNS	31/03/2011	52009	SPESE PULIZIE DICEMBRE 2010	29.401,48
CNS	30/11/2010	48478	SPESE PULIZIE NOVEMBRE 2010	29.401,48
MANITAL	30/04/2011	13590	SPESE PULIZIE APRILE 2011	16.319,00
MANITAL	31/05/2011	14361	SPESE DI PULIZIE MAGGIO 2011	16.319,00
MANITAL	30/06/2011	15084	SPESE DI PULIZIE GIUGNO 2011	16.319,00
CNS	31/01/2011	448	SERVIZIO PULIZIE GENNAIO 2011	29.960,10
CNS	22/03/2011	552	SERVIZIO PULIZIE FEBBRAIO 2011	29.960,10
CNS	30/04/2011	18338	SERVIZIO PULIZIE MARZO 2011	29.960,10
REALE MUTUA ASS.NI	02/09/2011	5/2290288	POLIZZA INFORTUNI ALUNNI	10.540,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	20-74 TER	SOGGIORNO – VIAGGIO LONDRA <small>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA- 2011-443</small>	41.990,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	21-74TER	SOGGIORNO – VIAGGIO LONDRA <small>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA- 2011-443</small>	41.990,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	22-74 TER	SOGGIORNO VIAGGIO LONDRA <small>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA- 2011-443</small>	41.990,00
AILEMA VIAGGI	08/092011	23-74 TER	FORMAZIONE CORSO LINGUA <small>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA- 2011-443</small>	4.800,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	24-74 TER	FORMAZIONE CORSO LINGUA <small>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA- 2011-443</small>	4.800,00

AILEMA VIAGGI	08/09/2011	25-74 TER	FORMAZIONE CORSO LIGUA C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2011-443	4.800,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	26-74 TER	CERTIFICAZIONI ESAMI C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2011-443	3.000,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	27-74 TER	CERTIFICAZIONI ESAMI C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2011-443	3.000,00
AILEMA VIAGGI	08/09/2011	28-74 TER	CERTIFICAZIONI ESAMI C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2011-443	3.000,00
ISTITUTO GRENOBLE	02/06/2011		CERTIFICAZIONI DELF	2.330,00
HOTEL PA INCENTIVE DI RIMINI	01/09/2011	418	SOGGIORNO ALUNNI PER ATTIVITA' STAGE C-5-FSE-2010-404	13.000,00
HOTEL PA INCENTIVE DI RIMINI	01/09/2011	419	SOGGIORNO ALUNNI PER ATTIVITA' STAGE C-5-FSE-2010-404	3.000,00
ASSOFORM DI RIMINI	31/05/2011	93	FORMAZIONE C-5-FSE-2010-404	3.600,00
HOTEL ROYAL PLAZA	03/10/2011	407	SERVIZI E ALLOGGIO C-5-FSE05_POR_CAMPANIA-2011-303	50.000,00
HOTEL ROYAL PLAZA	03/10/2011	408	SERVIZI E ALLOGGIO C-5-FSE05_POR_CAMPANIA-2011-303	50.000,00

PUNTO 10: DISCARICA INVENTARIALE AL 31/10/2011.

LA G.E.

1. Ascoltata la proposta del DSGA circa la necessità di procedere ad una discarica inventariale di materiale fuori uso al 31/10/2011;
2. Letta la vigente normativa in materia;
3. Ritenuto procedere in tal senso;
4. Uditi gli interventi dei convenuti;
5. Dopo ampio e articolato dibattito;
6. A voti unanimi,

Propone al C.I. di deliberare

la discarica dall'inventario del materiale fuori uso al 31/10/2011 di cui all'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

PUNTO 11: VARIE ED EVENTUALI

Per quanto riguarda questo punto il d.s. comunica che in data 26/10 u.s. il Collegio dei docenti ha deliberato un progetto che prevede, nell'ambito dell'autonomia scolastica e in particolare del 20% di competenza delle Istituzioni scolastiche, ai sensi del DPR 275/99, confermato poi dall'art.3 commi a e b dello Schema di Regolamento recante norme concernenti il riordino degli Istituti Tecnici, emanato con DPR il 25/03/2010, la riduzione dell'unità oraria di 5 minuti per ogni ora di lezione.

L'orario sarà articolato secondo la seguente scansione:

8,00-8,55

8,55-9,50

9,50-10,45

10,45-11,40

11,40-12,35

12,35-13,30

Il martedì e il giovedì, sulla base dell'orario didattico normale gli alunni faranno 6 ore e gli altri 4 giorni 5 ore. Quindi l'orario dei docenti è strutturato su questa articolazione.

Poiché ogni docente che ha un orario di servizio di 18 ore, dovrà recuperare in 11 settimane 18 ore (il docente che ne ha 19 dovrà recuperare 19 e così via), le ore di recupero saranno aggiunte nei tre giorni settimanali, escluso il sabato, in cui gli alunni escono al termine della quinta ora.

In questo modo tutte le classi usciranno alle ore 13,30 tranne il sabato.

Le ore da recuperare verranno aggiunte ai docenti, di norma, quando escono alla quinta ora e saranno utilizzate:

- per attività di recupero, organizzate secondo la tipologia dello sportello didattico, in tutte le discipline e per gli alunni di tutte le classi;
- per attività di potenziamento individualizzate per gli alunni che hanno particolari carenze;
- per attività rivolte a potenziare le eccellenze;
- per attività legate al percorso alternanza scuola-lavoro, progetto di Istituto, che viene effettuato in tutte le classi del triennio o al progetto Ape-Banca che viene effettuato in tutte le classi;
- per eventuali ore di sostituzione, laddove ci fossero ancora ore da recuperare, da effettuare nelle proprie classi quando si determina la necessità e il docente è disponibile nell'arco della mattinata (per esempio durante un'ora buca).

Il conteggio delle ore da recuperare va fatto mensilmente per ogni docente.

Questo progetto è stato strutturato per offrire maggiori possibilità a tutti gli alunni e per consentire a tutti di fruire di un'offerta formativa più ricca e rispondente alle esigenze degli studenti e delle famiglie.

LA G.E.

Ascoltata la relazione della D.S.,

Ritenuta la delibera del collegio dei docenti e il progetto meritevoli di approvazione

Uditi gli interventi dei convenuti;

Dopo ampio e articolato dibattito, all'unanimità .

PROPONE al C.d.I.

di procedere alla ratifica dell'approvazione del progetto deliberato dal Collegio dei docenti e di condividerne la validità e l'utilità in risposta alle richieste e alle esigenze degli studenti e delle loro famiglie.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 16,30.

Il Segretario
Avv. Carlo Boerio

Il Presidente
Prof.ssa Giuseppina Cafasso