



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE**  
**"GAETANO FILANGIERI"**  
**Via Rossini 96/A – 80027 FRATTAMAGGIORE (NA)**  
**Tel. 0818307302 – Fax 0818362072**

---

ANNO SCOLASTICO 2010/2011

GIUNTA ESECUTIVA

VERBALE N. 03/11 del 06/06/2011

Il giorno 06 del mese di Giugno dell'anno 2011, alle ore 14,30 nell'Ufficio di Presidenza dell'ISIS "G. Filangieri" sito in Frattamaggiore (NA) alla Via Rossini, si è riunita la Giunta Esecutiva, giusta convocazione prot. n. 2775/C16 del 04/06/2011 per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;**
2. **ORGANICO ASSISTENTI TECNICI A.S. 2011/2012**

Sono Presenti:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Assenti</b>	<b>Componente</b>
Prof.ssa Giuseppina Cafasso		Dirigente Scolastico
Avv. Carlo Boerio		D.S.G.A.
Prof. Rocco Di Silvestre		Docenti
Sig. Del Prete Gianfranco		ATA
Sig. Guarino Espedito	X	Genitori
Sig. Petito Luigi	X	Alunni

Presiede la riunione, il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giuseppina Cafasso, ed assume le funzioni di Segretario il DSGA, Avv. Carlo Boerio.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell'ordine del giorno, precedentemente concordato.

**PUNTO 1: APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE:**

**LA G.E.**

1. Letto il verbale della seduta precedente;
2. Dopo ampio e articolato dibattito, all'unanimità

**Delibera**

Di approvare il verbale della seduta precedente.

## PUNTO 2 ORGANICO ASSIDENTI TECNICI 2011/2011

### LA G.E.

- 1) Letta la nota ministeriale prot. n° 4638/dgper del 01/06/2011 con la quale è stato trasmesso lo schema del Decreto Interministeriale concernente la determinazione degli organici del personale ATA relativo all'a.s. 2011/12;
- 2) Considerato che (ai sensi e per gli effetti della tabella "C" – allegata allo schema del D.I.) sono indicati i contingenti di posti di Assistente Tecnico, attivabili a livello regionale;
- 3) Letto l'art. 5 dello schema del citato D.I., che disciplina la dotazione organica degli Assistenti Tecnici;
- 4) Visto il quadro orario settimanale del nuovo ordinamento:

<b>I.T. SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA, MARKETING</b>	<b>I°</b>	<b>II°</b>
Lingua e Letteratura italiana	4	4
Storia	2	2
Geografia	3	3
Lingua inglese	3	3
Seconda Lingua comunitaria	3	3
Matematica	4	4
Scienze integrate (fisica)	2	
Scienze integrate (chimica)		2
Economia aziendale	2	2
Diritto ed Economia	2	2
Diritto		
Economia Politica		
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1
Informatica	2	2
<b>ORE SETTIMANALI</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

- 5) Considerato che la situazione della classi della scrivente istituzione scolastica per l'anno scolastico 2011/2012 sulla base del nuovo ordinamento per le classi prime e del vecchio ordinamento per le altre classi prevede, per quanto riguarda le attività di laboratorio dell'area AR02:

<b>CLASSI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Corso diurno	14	13	10	10	10
Corso serale	1	1	1	1	1
Totale classi	15	14	11	11	11
<b>DISCIPLINE</b>					
Informatica	2	2			
Trattamenti Testi (Serale)	3	3			

Matematica	2	2			
Economia aziendale			2	2	2
Prima Lingua straniera	1	1	1	1	1
Seconda Lingua straniera	1	1	1	1	1
<b>TOTALE ORE LABORATORI</b>	<b>91</b>	<b>85</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>49</b>

Mentre per quanto riguarda le attività di laboratorio previste nell'area AR08, si ha la seguente previsione:

<b>CLASSI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Corso diurno	14	13
Corso serale	1	1
Totale classi	15	14
<b>DISCIPLINE</b>		
Scienze Integrate (Diurno)	1	1
Chimica		2
Fisica	2	
Scienze Integrate (Serale)	2	2
<b>TOT. ORE LABORATORI</b>	<b>44</b>	<b>44</b>

4) Atteso che nell'Istituto sono utilizzati obbligatoriamente i laboratori per le seguenti discipline:

- a) Informatica;
- b) Chimica;
- c) Fisica;
- d) Lingue (1° e 2° Lingua Straniera);
- e) Matematica;
- f) Economia Aziendale

**Inoltre i laboratori, quando disponibili, saranno utilizzati anche per le altre discipline.**

5) Considerato che i **laboratori di Informatica**

- a) saranno utilizzati dalle 27 classi del biennio (15 prime di cui 1 serale + 14 seconde di cui 1 serale). L'orario prevede per le prime e le seconde del corso diurno 2 h di Informatica e 3 h di Informatica per la prima e la seconda del serale;
- b) saranno utilizzati dai docenti di Matematica del biennio e di Economia Aziendale del triennio per le seguenti ore:

**Biennio**

2 ore settimanali X 15 prime di cui 1 serale = 30 ore

2 ore settimanali X 14 seconde di cui 1 serale = 28 ore

**Totale ore = 58 ore**

**Triennio**

2 ore settimanali di Economia Aziendale X 11 terze di cui 1 serale = 22 ore

2 ore settimanali di Economia Aziendale X 11 quarte di cui 1 serale = 22 ore

3 ore settimanali di Economia Aziendale X 11 quinte di cui 1 serale = 22 ore

**Totale ore = 66 ore**

- c) saranno utilizzati dalle 61 classi del biennio e del triennio comprese quelle del Corso Serale sia per la prima che per la seconda lingua straniera. L'orario prevede sia per le classi del biennio che per quelle del triennio n° 1 ora di lezione settimanale per ciascuna lingua straniera per complessive **n° 122 ore di lezione** ( $1 \times 61 = 61 + 1 \times 61 = 61$ ; **Tot. n° 122 ore**).

**Totale complessivo delle ore 122**

Delle 114 ore complessive previste di impegno in laboratorio ( $27 \times 2 = 54 + 54 = 108 + 6 = 114$ ) la scrivente Istituzione Scolastica intende garantire 60 h con il supporto degli Assistenti tecnici.

6. **Considerato altresì che i due laboratori di Chimica e di Fisica** saranno utilizzati dai docenti di Scienze Integrate, Chimica e Fisica, delle 114 ore complessive di insegnamento la scrivente Istituzione Scolastica intende destinare n° 60 h di impegno didattico in laboratorio con la presenza degli AA.TT.;
7. Ritenuto provvedere ad inoltrare al competente Ufficio del Centro Servizi Amministrativi di Napoli la richiesta per n. 10 (dieci) unità quale dotazione dell'organico di diritto degli Assistenti Tecnici, ridotti a 9 per la presenza di n° 1 ITP;
8. Uditi gli interventi dei convenuti;
9. Dopo ampio ed articolato dibattito, all'unanimità

**Delibera**

- a) **di richiedere al competente Ufficio Organico ATA del C.S.A. di Napoli la conferma dotazione organica dell'Istituto relativa al profilo professionale di assistente tecnico area AR02;**
- b) **il nuovo organico di diritto sarà pari a n° 10 unità, ridotti a 9 per la presenza di n° 1 ITP e precisamente:**

N.	7	Assistenti dell'Area AR02
N.	1	Assistenti dell'Area AR23
N.	1	Assistenti dell'Area AR08

- c) **Dare atto altresì che ad oggi risultano in servizio:**

**n. 7 Assistenti Tecnici dell'Area AR02 e precisamente:**

1. Sig. Brasiello Maurizio
2. Sig. Eucalipto Antonio
3. Sig. Giordano Vincenzo (collocato in pensione con decorrenza 01/09/2011)
4. Sig. Iommelli Onorato
5. Sig. Del Prete Gianfranco
6. Sig. Giallaurito Raffaele
7. Del Prete Filippo

**n. 1 A.T. dell'area AR08** Sig. Damiano Sossio;

**n. 1 A.T. dell'area AR23** Sig. Russo Bruno

**Inoltre si precisa che è in servizio presso la scrivente I.S. n° 1 I.T.P. e precisamente il Sig. Padricelli Ernesto**

Trasmettere la presente delibera, per gli adempimenti di competenza, al l'Ufficio Scolastico Provinciale di Napoli Ufficio Ruolo Personale ATA unitamente all'organico del restante personale, chiedendo la sostituzione del Sig. Giordano Vincenzo, collocato in quiescenza per aver compiuto 40 anni di servizio.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 16,30.

**Il Segretario**

F.to Avv. Carlo Boerio

**Il Presidente**

F.to Prof.ssa Giuseppina Cafasso